|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Öğrencinin | | |
| Numarası |  | |
| Adı-Soyadı |  | |
| Anabilim Dalı |  | |
| Ders Yılı ve Dönemi | 20…/20… | Güz  Bahar |
| Enstitü Kayıt Tarihi | ..../..../20.... | |
| Danışmanı |  | |
| Tezin Başlığı |  | |
| Toplantı Tarihi |  | |
| Toplantı Sayısı |  | |
| Toplantı Yeri |  | |

# DEĞERLENDİRME

Tez İzleme Komitesi toplanmış ve öğrencinin yaptığı sözlü sunum sonucunda yukarıda adı belirtilen tez çalışmasının rapor ve sunumunun:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **BAŞARILI** |  | **BAŞARISIZ** | | olduğuna |
|  | **OY BİRLİGİ** |  | **OY ÇOKLUĞU** | | ile karar verilmiştir. |
| **DANIŞMAN**  **(UNVANI ADI SOYADI İMZA)** | | | | | |
| **TİK ÜYESİ**  **(UNVANI ADI SOYADI İMZA)** | | | | **TİK ÜYESİ**  **(UNVANI ADI SOYADI)** | |

**AÇIKLAMA:**

1. Tez İzleme Komitesi Sunum ve Raporu formata uygun olarak ayrıntılı bir biçimde bilgisayarda hazırlanmalı ve bu form üzerinde bilgisayar ortamı dışında herhangi bir işlem yapılmamalıdır.
2. Tez İzleme Komitesi Sunum ve Raporu tek nüsha hazırlanarak Enstitüye gönderilir.

**Ankara Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği**

**Tez önerisi savunması**

**Madde 26-** (5) Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer kez olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az on beş gün önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin Üniversite ile ilişiği kesilir.